**خطة التدريب الميداني**

**أولاً بيانات مقرر التدريب:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الكلية:** |  | **القسم الأكاديمي:** |  |
| **رقم التدريب الميداني ورمزه:** |  | **العام الدراســي:** |  |
| **فترة التدريـــب:** | **من:** |  | **إلى:** |  | **عدد أسابيع التدريب:** |  | **عدد الساعات في اليوم:** |  |

**ثانياً الهدف من هذه الخطة:**

هي خطة إرشادية لكل من الطالب وجهة التدريب والمشرف الأكاديمي؛ وذلك لتحقيق أهداف التدريب الميداني وتنفيذه بشكل جيد. يوجد بالخطة مهارات الطالب المتدرب ومؤهلاته حتى تتعرف جهة التدريب على مستوى الطالب المتدرب، كما يوجد أنشطة يقترحها القسم يمكن لجهة التدريب الأخذ بها، أو تطبيق أنشطة أخرى تراها مناسبة؛ وذلك لتحقيق أهداف التدريب الميداني وتنمية المهارات المكتسبة التي تم سردها في البند الخامس من الخطة.

**ثالثاً مؤهلات الطالب المتدرب:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |
| **5** |  |
| **6** |  |
| **7** |  |
| **8** |  |
| **9** |  |
| **10** |  |
| **11** |  |
| **12** |  |

**رابعاً أنشطة مقترحة للتدريب:**

(1) مرحلة الإعداد والتوجيه:

تبدأ هذه المرحلة مع بداية التدريب وتستمر لمدة أسبوعين تقريباً.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **م** | **النشـــــاط** | **الأسلوب المتبع لتنفيذ النشاط** | **المهارات المكتسبة** |
| **محاضرة** | **حلقة نقاش** | **ندوة** | **دراسة حالة** | **تطبيق عملي** | **ملاحظة****مباشرة** | **أخرى****تذكر** | **معرفة** | **إدراك** | **علاقات مع الآخرين** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 (2) مرحلة الممارسة:

تبدأ هذه المرحلة بعد مرحلة الإعداد والتوجيه وتستمر لنهاية التدريب (عادةً من الأسبوع الثالث إلى الأسبوع الأخير).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **م** | **النشـــــاط** | **الأسلوب المتبع لتنفيذ النشاط** | **المهارات المكتسبة** |
| **محاضرة** | **حلقة نقاش** | **ندوة** | **دراسة حالة** | **تطبيق عملي** | **ملاحظة****مباشرة** | **أخرى****تذكر** | **معرفة** | **إدراك** | **علاقات مع الآخرين** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**خامساً المهارات المكتسبة من التدريب:**

 يتم توضيح المهارات المكتسبة خلال فترة التدريب وتشمل المهارات المعرفية (يتعلم – يتعرف – يفهم - ... إلخ) والمهارات الإدراكية (تركيب – صيانة – تطوير ... إلخ) ومهارات العلاقات مع الآخرين وتحمل المسؤولية (التأقلم مع بيئة العمل – التعامل مع الزملاء – العمل بروح الفريق - .... إلخ).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **معرفية** | 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| **إدراكية** | 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| **علاقات مع الآخرين** | 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |

**سادساً ضمان عدم تعرض الطالب المتدرب لأي مخاطر:**

 يرجى من جهة التدريب مراعاة الطالب المتدرب من حيث عدم تعرضه لأي مخاطر أثناء التدريب بأن يتم مثلاً إرساله إلى مناطق خطره أو العمل في حرارة الشمس بالصيف أو العمل في معامل كيميائية أو أشعة بدون أخذ الاحتياطات اللازمة أو التواجد في مباني تحت الإنشاء وغير ذلك من الأمور التي قد تعرض صحة وسلامة الطالب المتدرب للخطر.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **منسق القسم للتدريب الميداني:** |  | **التوقيع:** |  |