**تقرير المشرف الميداني**

**(يعبأ من قبل مشرف جهة التدريب)**

**يمثل 40% من الدرجة الكلية للمقرر**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اســـــم الطــــالب:** |  | | | | | **الرقم الجامعي:** | |  |
| **رقم التدريب الميداني ورمزه:** |  | | **الكلية:** |  | | **القسم الأكاديمي:** | |  |
| **جهــــــة التـدريـب:** |  | | | | | | | |
| **العنــــوان الـــبريدي:** |  | | | | | | | |
| **إدارة التــــــــدريب:** |  | | | | | | | |
| **فتــــرة التــــدريب:** | من / / 14هـ إلى / / 14هـ | | | | **عدد أسابيع التدريب:** | |  | |
| **حضور الطالب خلال التدريب:** | **عدد أيام الحضور:** |  | | | **عدد أيام الغيــاب:** | |  | |

**تقييم أداء الطالب:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **مجال التقييم** | **المقياس** | | | | **ملاحظات** |
| **ممتاز** | **جيد جدا** | **جيد** | **مقبول** |
| 1 | **الانضباط في الحضور لمواعيد التدريب** |  |  |  |  |  |
| 2 | **الجدية والحماس للتدريب** |  |  |  |  |  |
| 3 | **الالتزام بأنظمة جهة التدريب ولوائحها** |  |  |  |  |  |
| 4 | **التطبيق العملي للمعرفة** |  |  |  |  |  |
| 5 | **الإنتاجية وجودة العمل** |  |  |  |  |  |
| 6 | **العلاقة والتواصل الإيجابي مع زملاء العمل** |  |  |  |  |  |
| 7 | **القدرة على العمل في فريق** |  |  |  |  |  |
| 8 | **الاعتماد على النفس في إنجاز المهام** |  |  |  |  |  |
| 9 | **المناقشة وإبداء الرأي في مجال العمل** |  |  |  |  |  |
| 10 | **الشخصية والمظهر** |  |  |  |  |  |

**\*(مقبول=4 / جيد=6 / جيد جداً=8 /ممتاز=10 / المجموع=100 )**

**إيجابيات/سلبيات/اقتراحات للتطوير والتحسين:**

|  |  |
| --- | --- |
| **الإيجــابيــات:** |  |
| **السلبيـــــات:** |  |
| **اقتراحات للتطوير:** |  |

فضلاً لا يجوز للطالب الاطلاع على هذا التقرير ويتم إرساله للكلية بعد انتهاء فترة التدريب في ظرف مغلق ومختوم مع إرفاق نموذج الحضور والانصراف والاستبانة**.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **المشرف الميداني:** |  | **المسمى الوظيفي:** |  | **التوقيع والختم:** |  |