

"نموذج"

طلب صلاحية لفتح أبواب الكلية الجانبية بعد الساعة السابعة مساءً

| | |
|------------------------------|--------------------------|
| | الاسم |
| | القسم |
| | الرقم الوظيفي |
| | رقم المكتب |
| | رقم المعمل " إن وجد " |
| من تاريخ: / / إلى تاريخ: / / | الوقت المطلوب لفتح الباب |
| من الساعة: إلى الساعة: | الساعة |
| | رقم المبنى |
| | الغرض من دخول الكلية |
| | رقم الباب الجانبي |

عضو هيئة تدريس فني/ باحث طالب دراسات عليا موظف إداري

أتعهد أنا / بأنني عند دخولي وخروجي للمبنى أتأكد من أن الباب أغلق تماماً ، وأتحمل كامل المسؤولية تجاه ذلك .

توقيع مقدم الطلب / اسم رئيس القسم /

التوقيع /

التاريخ : / /

موافقة إدارة الكلية /

الرقم

التاريخ

المرفات