

خطوات تعديل جدولك الدراسي

أولاً: عن طريق بهابة النظام الأكاديمي

في حال واجهتك مشكلته الانتقال إلى

نظام SMR

❖ (بديل لنموذج الحذف والإضافة الورقي)

❖ رابط الدخول للنظام

<https://eservices.ksu.edu.sa/SMR/>

❖ هنا خطوات التعديل بنظام SMR مع

تفنياتك بالتفويق والنجاح .

الدخول
1 إلى
النظام

إضافة
2 طلب
جديد

تحديد
3 نوع
الطلب

اختر
4 المقرر
والشعبه

5 إدخال
المبررات

6 إرسال
الطلب

7 متابعة الطلب



#SMR
#2014

ملاحظات هامة : يمكنك حفظ الطلب والرجوع له في وقت آخر ، اعتماد الطلاب لايعني بالضرورة تسجيله بالنظام الأكاديمي