



الرقم:

التاريخ:

المرافقات:

طلب استخدام المفتاح الرئيسي (الماسركي)

معلومات عن طالب الخدمة

	الاسم
	الوظيفة
	القسم
	المبنى
	رقم المكتب أو المعمل
يوم /...../..... ٤هـ.....:.....	اليوم والتاريخ والوقت
	التوقيع

سعادة الأستاذ / مدير إدارة كلية العلوم

السلام عيكم ورحمة الله وبركاته ،

أمل من سعادتكم التكرم بتوجيه من يلزم بفتح باب المكتب / المعمل المدونة ببياناته أعلاه

وذلك للأسباب التالية:

- فقدان المفتاح
- إجازة الموظف المسؤول عن المعمل / المكتب
- ترك المفتاح بالداخل
- أخرى.....

الرئيس المباشر

التوقيع

اعتماد مدير الإدارة