

نموذج تفويض

جامعة
الملك سعود
King Saud University



عمادة شؤون القبول والتسجيل

أنا الطالب/الطالبة/...../الرقم الجامعي/.....									
رقم السجل المدني									
أفيدكم بأني فوضت /									
رقم السجل المدني									
وصلة القرابة/...../باستلام									
وذلك بسبب /									
<input type="checkbox"/> الملف <input type="checkbox"/> الوثيقة <input type="checkbox"/> السجل الأكاديمي									

بيانات مقدم/مقدمة الطلب:	
الاسم/...../	اسم الموظف المختص /الموظفة المختصة/.....
التوقيع /...../	التوقيع.....
الختم	

يعبأ من الموظف المسؤول:	
أقر أنا /	باستلام (الملف الوثيقة السجل الأكاديمي)
للخريجة /	وأتعهد بتسليمها لمقدم الطلب المذكور اسمها أعلاه وعلى ذلك
أوقع	اسم الموظف المختص/ الموظفة المختصة/...../التوقيع/

ملاحظة:

- على مقدم الطلب ارسال صورة من الجواز مع صورة من (بطاقة الأحوال - أو دفتر العائلة) مع هذا النموذج.
- على المستلم/المستلمة احضار ما يثبت الهوية الأصل
- عند استلام الملف لا بد من إحضار البطاقة الجامعية.

إن هذه الوثيقة معتمدة ومحفوظة لدى ممثل إدارة الجودة في عمادة القبول والتسجيل تحت رقم (07060403-02-01)
هذه الوثيقة منشورة على موقع العمادة